수 · 위탁 분쟁 조정신청서 작성 안내

□ 필수 제출서류

○ 하기 필수 요건 서류(5건)를 모두 제출하셔야 사건 접수가 가능합니다.

연 번	구 분	작성양식
1	**수 · 위탁 분쟁조정신청서**	**p. 4**
2	**신청취지 및 원인(별지)**	**p. 5**
3	**수 · 위탁 분쟁조정신청 사유서**	**p. 6**
4	**개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서**	**p. 7**
5	**사업자등록증 또는 법인등기부등본 사본**	-
해당시	기타 관련 증거자료 (수·위탁거래 계약서, 납품대금 수령내역 등)	-

□ 양식별 작성요령

1 수 · 위탁 분쟁조정신청서 ☞ 작성양식 : 4페이지

❶ 신청인·피신청인 정보

- **(개인사업자인 경우)** 사업자등록증 상의 상호 · 사업자등록번호 · 대표자의 성명 · 연락 가능한 연락처 및 송달 가능한 주소를 기재하여 주시기 바랍니다.
- **(법인인 경우)** 법인의 명칭, 법인등록번호 · 사업자등록번호 · 대표자의 성명 · 연락처, 본점 등기지 주소 및 송달 가능한 주소를 기재하여 주시기 바랍니다
- 만약 신청인·피신청인의 본점 등기지 주소와 송달 주소지가 다를 경우 둘 다 기재

❷ 신청취지 및 원인

- 필수 제출서류 2 [신청취지 및 원인(별지)]로 갈음합니다.

❸ 서명 또는 날인

- 법인의 경우, 담당자의 개인 서명은 불가하며 법인 인감 날인이 필수입니다.

2 신청취지 및 원인(별지) ☞ 작성양식 : 5페이지

○ 신청취지와 신청원인을 모두 포함하여 작성하셔야 합니다.

❶ 신청취지

- 신청취지는 피신청인을 상대로 신청인이 요구하는 핵심적인 내용을 말하며, 행위를 요청하는 경우에는 피신청인이 어떠한 행위를 하라고 청구하는 것인지 구체적으로 기재하여 주시고, 금전의 지급을 요청하는 경우에는 그 금액과 산출근거를 명시하여 주시기 바랍니다.

※ 작성 예시

㉮ (대금 미지급) 피신청인은 신청인에게 "미지급 대금 00,000,000을 지급해라"라는 조정을 구합니다.

㉯ (부당 감액) 피신청인은 신청인에게 "부당하게 감액한 00,000,000원을 지급해라"라는 조정을 구합니다.

㉰ (부당 대금 결정) 피신청인은 신청인에게 "현저하게 낮은 단가로 결정하여 손해가 발생한 적정한 대금을 지급해라"라는 조정을 구합니다.

㉱ (물품 등의 수령 거부) 피신청인은 신청인에게 "부당하게 수령거부한 물품대금 0,000,000원을 지급해라"라는 조정을 구합니다.

㉲ (연동 약정에 따른 대금 미조정) 피신청인 ㅇㅇㅇ은 신청인 ㅇㅇㅇ에게 연동약정에 따른 납품대금 00,000,000원을 정산 및 지급해라는 조정을 구합니다.

❷ 신청원인

- 신청인이 분쟁조정 신청에 이르게 된 핵심 사실을 밝히는 부분으로 발생시기, 피신청인의 행위, 그로 인한 손해를 중심으로 작성합니다. (구체적 금액, 경위, 증거 등)

※ 작성 예시

㉮ (대금 미지급) 신청인은 00.00.00.~00.00.00. 피신청인에게 OO를 납품하였으나, 피신청인은 법정기한 내 납품대금을 지급하지 않았습니다. 현재까지 미지급 대금은 00,000,000원에 달합니다.

㉯ (부당감액) 신청인은 00.00.00.~00.00.00. 피신청인에게 OO를 납품하였으나, 피신청인은 납품대금을 정당한 사유없이 일괄 5% 감액하였습니다. 이로 인해 신청인은 총 0,000,000원의 손해를 입었으므로 부당 감액분 지급을 구합니다.

㉰ (부당 대금 결정) 피신청인은 00.00.00. 계약을 체결하면서 다른 업체도 이 가격에 한다며 정상원가보다 낮은 단가를 강제로 정하여 계약하였습니다. 이는 정당한 사유 없는 부당한 대금결정으로 발생한 손해로, 적정한 대금의 지급을 구합니다.

㉱ (물품 등의 수령 거부) 신청인은 00.00.00. OO를 납품하였으나, 피신청인은 하자로 물품의 수령을 거부하였습니다. 수령거부한 물품은 신청인에게 손실로 귀속되었으며 그 금액은 0,000,000원입니다. 이로 인한 손해보전을 구합니다.

㈐ (연동 약정에 따른 대금 미조정) 신청인과 피신청인은 OO 위탁계약을 체결하면서, OO물품의 OO원자재에 대한 연동약정을 체결하였으나, 00.00.00.~00.00.00. 기간 동안 원재료가 상승하였음에도 연동 주기에 도달하지 않았다는 이유로 연동 약정에 따른 대금 상승 00,000,000원은 지급하지 않았음.

3 수·위탁 분쟁조정신청 사유서 ☞ 6페이지

❶ 담당자

- 이후 자율 분쟁조정 절차를 실질적으로 담당할 담당자의 연락처를 기재합니다.

4 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 ☞ 7페이지

❶ 서명 또는 날인

- **법인의 경우, 담당자의 개인 서명은 불가하며 법인 인감 날인이 필수**입니다.

필수1 **수·위탁 분쟁조정신청서**

■ 대·중소기업 상생협력 촉진에 관한 법률 시행규칙 [별지 제1호의4서식] <신설 2023. 9. 27.>

수·위탁 분쟁조정신청서

※ 색상이 어두운 칸은 신청인이 작성하지 않습니다.

접수번호	접수일

신청인	상호명·법인명 또는 조합명 *㈜세종중기*	사업자등록번호 *000-00-00000*
	성명(대표자) *김OO*	전화번호 *010-XXXX-XXXX*
	주소 *서울특별시 ▽▽구 ▽▽길 11*	
	매출액 *000,000백만원*	
피신청인	상호명·법인명 또는 조합명 *중견산업(주)*	사업자등록번호 *000-00-00000*
	성명(대표자) *이OO*	전화번호 *010-XXXX-XXXX*
	주소 *세종특별자치시 ▽▽로 ▽▽ 22*	

신청취지 및 원인	※ 별지 참고

「대·중소기업 상생협력 촉진에 관한 법률」 제28조의9제1항, 같은 법 시행규칙 제6조제3항에 따라 위와 같이 수·위탁 분쟁의 조정을 신청합니다.

년 월 일

신청인 *㈜세종중기* (서명 또는 인)

수·위탁분쟁조정협의회 귀하

첨부서류	1. 수·위탁 분쟁조정신청 사유서 1부 2. 수·위탁 분쟁조정을 신청하기로 의사 결정을 한 사실이 기재된 중소기업협동조합의 이사회 회의록 (신청인이 중소기업협동조합인 경우만 해당합니다) 1부	수수료 없 음

처리절차

신청서 작성	→	접수	→	의견 청취	→	검토 및 조정안 도출	→	조정
신청인		분쟁조정협의회		분쟁조정협의회		분쟁조정협의회		분쟁조정협의회

필수2 신청취지 및 원인(별지)

[신청서 별지]

신청 취지	*신청인은 피신청인에 대하여 '피신청인은 신청인에게 미지급 납품대금 (　　)원(부가가치세 포함)을 지급한다' 는 내용의 조정을 구합니다.*
신청 이유	1. 분쟁당사자의 현황 *신청인은 OO 제조를 하는 자 중기업이고, 피신청인은 OO 부품을 제조 및 판매를 하는 중견기업입니다.* 2. 분쟁조정신청에 이르게 된 경위 *신청인은 20XX. XX. XX. 피신청인으로부터 'OOO 제조 및 납품'을 총 계약금액 00,000,000원에 위탁받아 이를 수행하여, 20XX. XX. XX. 납품 완료하였습니다.* *피신청인은 20XX년 O월 현재까지 신청인에게 총 납품 대금 중 0,000,000원을 지급하였습니다.* *신청인은 피신청인에게 납품대금 중 지급받지 못한 잔금에 해당하는 00,000,000원을 청구하였으나 피신청인은 이에 응하지 않고 있습니다.* *따라서 신청인은 본 조정을 통해 피신청인이 신청인에게 00,000,000원을 모두 지급하기를 원합니다.* 3. 기타 관련된 내용 *전체 납품대금 중 기수금 및 미수금 내역을 정리하여 첨부합니다.*
첨부자료	*1. 이 사건 계약서 사본* *2. 계약금액 및 기수금, 미수금 내역* *3. 피신청인과 주고받은 공문 및 내용증명우편 등 관련자료 일체 등*

필수3 **수·위탁 분쟁조정신청 사유서**

<table>
<tr><th colspan="7">수·위탁 분쟁조정신청 사유서</th></tr>
<tr><td colspan="7">☞ *표시 항목은 필수사항이니 반드시 기재하여 주시고, 나머지 사항은 효율적인 분쟁조정을 위하여 가능한 기재해 주시기 바랍니다.</td></tr>
<tr><td rowspan="9">신청인</td><td>사업자명(*)</td><td colspan="2"></td><td>대표자 성명(*)</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>주 소 (*)</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">업 종 (*)</td><td>업 태</td><td colspan="2"></td><td rowspan="2">☞건설업인 경우 건설관련 취득면허 종류 전부(*)</td><td rowspan="2"></td></tr>
<tr><td>종 목</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2">자 본 금(연도) (*)</td><td colspan="2"></td><td>상시고용종업원수 (*)</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="3">담 당 자</td><td>성 명(*)</td><td colspan="2"></td><td>직 위</td><td></td></tr>
<tr><td>전화번호(*)</td><td colspan="2"></td><td>휴 대 폰</td><td></td></tr>
<tr><td>팩 스 번 호</td><td colspan="2"></td><td>이 메 일</td><td></td></tr>
<tr><td>신청경위</td><td colspan="5">① 불공정거래신고센터 ② 중소벤처기업부 안내 ③ 신문광고 및 이메일
④ 공정거래위원회·공정거래조정원 등 타 조정기구 안내, ⑤ 기타( )</td></tr>
<tr><td rowspan="9">피신청인</td><td>사업자명(*)</td><td colspan="2"></td><td>대표자 성명</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>주 소(*)</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">업 종 (*)</td><td>업 태</td><td colspan="2"></td><td>사업자등록번호(*)</td><td></td></tr>
<tr><td>종 목</td><td colspan="2"></td><td rowspan="2">☞건설업인 경우 건설관련 취득면허 종류 전부</td><td rowspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2">수·위탁계약 직전년도 매출액</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2">자 본 금(연도)</td><td colspan="2"></td><td>상시고용종업원수</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="3">담 당 자</td><td>성 명(*)</td><td colspan="2"></td><td>직 위</td><td></td></tr>
<tr><td>전화번호(*)</td><td colspan="2"></td><td>휴 대 폰</td><td></td></tr>
<tr><td>팩 스 번 호</td><td colspan="2"></td><td>이 메 일</td><td></td></tr>
<tr><td>분쟁유형</td><td colspan="6">① 제조 ( ), ② 공사 ( ), ③ 가공 ( ), ④ 수리 ( ), ⑤ 판매 ( ), ⑥ 용역 ( )</td></tr>
<tr><td>첨부자료</td><td colspan="6">1. 사업자등록증 사본 1부
2. 법인등기부등본 1부
3. 건설업인 경우, 건설업등록수첩 전부 사본 1부
4. 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 1부
5. 기타 관련 증거자료 (예, 수·위탁거래 계약서(하도급계약서), 납품대금 수령내역 등)</td></tr>
</table>

주1) 상호, 주소는 신청인과 피신청인이 법인인 경우에는 법인의 명칭, 주된 사무소의 소재지, 법인이 아닌 경우에는 상호 및 주소를 말함

주2) 대리인이 있는 경우에는 그 성명 및 주소, 전화번호를 명시하여야 함

필수4 **개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서**

개인정보 수집 · 이용 · 제공 동의서

수 · 위탁분쟁조정협의회에서는 조정과 관련하여 귀하(사)의 정보를 아래와 같이 수집 · 제공을 하고자 합니다. 다음의 사항에 대해 충분히 읽어보신 후 서명하여 주시기 바랍니다.

구 분	내 용
수집 • 이용 제공목적	□ 조정사건 접수 및 결과통보 업무처리를 위한 활용 □ 자료요청, 조정안 제시, 법률자문 등을 위한 활용
수집 • 이용 제공항목	□ 기업명, 상호, 대표자, 사업자등록번호, 법인등기부등본 등록번호, 성명, 소속회사, 직위/직책, 생년월일, 주소, 전자우편 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 신청 · 답변취지 및 분쟁내용, 신청 · 답변취지 및 주장 사실을 증명할 수 있는 자료(수 · 위탁분쟁조정협의회 및 사무국에 제출한 모든 자료 포함) 등
수집 • 이용 제공대상	□ 수집대상 : 사건의 분쟁당사자(신청인 및 피신청인), 대리인, 참고인 □ 제공대상 : 수 • 위탁분쟁조정업무를 수행하는 자(분쟁조정협의회 · 조정부, 간사 및 사무국 담당자 등), 사건의 분쟁당사자(신청인 및 피신청인), 대리인(선임 시), 참고인(필요 시), 전문가(필요 시), 중소벤처기업부, 지방중소벤처기업청 및 외부 설문조사 시행 기관 * 유의사항 : 신청인 및 피신청인이 제출한 자료는 상대방 분쟁당사자에게 제공됨 (영업비밀 등의 내용은 제외하고 제출)
보유 • 이용 기간	□ 수 · 위탁분쟁조정협의회 운영규칙 제17조에 따라 조정 사건을 종료한 날이 속하는 해의 **다음해부터 5년간** 보유 · 이용 □ 법률자문 등 제3자에게 자료가 제공되는 경우에 한하여는, 해당 제3자는 제공받은 날로부터 제공 목적 달성 시까지 보유 · 이용 □ 조정서는 영구 보존

☞ 개인정보를 수집 • 이용하는데 동의하십니까 ?	**동의함** □ **동의하지 않음** □
※ 위와 같이 개인정보 수집 • 이용 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 제출자료의 증거자료 채택에 제한을 받을 수 있으며, 동의하지 않을 경우 신청서 접수가 불가할 수도 있음을 알려드립니다.	

☞ 개인정보를 제공하는데 동의하십니까 ?	**동의함** □ **동의하지 않음** □
※ 위와 같이 개인정보 제공 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 제출자료의 증거자료 채택에 제한을 받을 수 있으며, 동의하지 않을 경우 신청서 접수가 불가할 수도 있음을 알려드립니다.	

본인은 위의 동의서 내용을 읽고 명확히 이해하였으며, 이에 동의합니다.

일 자 : 년 월 일

제 출 인(대리인 성명) : (서명 또는 인)

수 · 위탁분쟁조정협의회 귀중